



سياسة وسائل التواصل الاجتماعي

رقم الوثيقة	15022015 :
تاريخ النفاذ	2015\02\18 :
تاريخ المراجعة الاخير	2015\02\18 :
المالك	مدير التسويق و وسائل التواصل الاجتماعي :
ملخص	توفر هذه السياسة القواعد والمبادئ التوجيهية المتعلقة باستخدام منصات التواصل الاجتماعي لكل من الأفراد والأكاديميين والوحدات الإدارية والجامعيين في الجامعة.

بيان السياسة

تعترف جامعة (University of the people) بفائدة حسابات ومواقع التواصل الاجتماعي لتسهيل التواصل بين الطلاب , و اعضاء هيئة التدريس , والموظفين , والمتطوعين , والخريجين وغيرهم من الاطراف ؛ كما أنها تدرك تأثير وسائل التواصل الاجتماعي بشكل كبير على سمعة الجامعة المهنية و التنظيمية.

تهدف هذه السياسة إلى التأكد من أن حسابات وسائل التواصل الاجتماعي التي تم إنشاؤها للأعمال الرسمية لجامعة University of the People ، والمحتوى والمشاركات في منصات وسائل التواصل الاجتماعي الأخرى، التي يتم إنشاؤها بواسطة المستخدمين المرتبطين بجامعة University of the People ، تصور و تعزز و تحمي المؤسسة بشكل دقيق .

يهدف الالتزام بهذه السياسة إلى تجنب المسؤولية التي قد تنشأ عن نشر محتوى غير لائق أو غير مصرح به على موقع الويب , أو حساب تواصل اجتماعي أو من قبل مستخدم مشارك في جامعة University of the People.

تنطبق سياسة وسائل التواصل الاجتماعي هذه على الموظفين , والطلاب , وأعضاء هيئة التدريس والمتطوعين في جامعة University of the People الذين يشاركون في محادثات عبر الإنترنت تتعلق بجامعة university of the People .وتقوم ايضا بتزود الوحدات الفردية , والأكاديمية , والإدارية في الجامعة بقواعد وإرشادات تتعلق باستخدام منصات وسائل التواصل الاجتماعي، ولا تهدف هذه السياسة إلى توجيه أي اتصالات عبر الإنترنت لأفراد غير مشاركين أو غير معرفين ضمن جامعة (University of The People).

التعريفات

سفير عبر الإنترنت – هو فرد مسؤول عن تنسيق وتوزيع المحتوى الذي تقدمه دائرة الاتصالات في المنتديات الجديدة والقائمة ، وإنشاء محتوى جديد بالتعاون مع دائرة الاتصالات.

وسائل الإعلام الاجتماعية – تقوم ببث التفاعل الاجتماعي والحوار التفاعلي عن طريق تقنيات الويب والمحمول. وتشمل وسائل التواصل الاجتماعي ، على سبيل المثال دون ان تقتصر على ، الشبكات الاجتماعية عبر الإنترنت , والمدونات , ومنتديات المناقشة , ومشاركة مقاطع فيديو على YouTube و خلاصات موقع RSS والنشر التعاوني عبر الإنترنت (مثل ويكيبيديا Wikis).



حساب وسائل التواصل الاجتماعي – هو ملف تعريف عبر الإنترنت تم إنشاؤه من خلال مدونة أو موقع ويب أو عبر منصة وسائل التواصل الاجتماعي.

أفضل ممارسات وسائل التواصل الاجتماعي – هي مجموعة من الإرشادات التي توضح الوسائل الأكثر فاعلية لتنفيذ أهداف برنامج وسائل التواصل الاجتماعي في أي وقت. لاحظ أن جامعة University of The People ملتزمة بالتحسين المستمر لبرامج التواصل الاجتماعي الخاصة بها ، وبالتالي قد تتغير سياسة أفضل ممارسات وسائل التواصل الاجتماعي بعد إدراك وتكييف طرق جديدة تهدف للوصول إلى جمهور عالمي.

منصة التواصل الاجتماعي- هي منتدى عبر الإنترنت أو وسيلة أخرى يستخدمها مستخدمو وسائل التواصل الاجتماعي. ويوجد العديد من أنواع منصات التواصل الاجتماعي ، بما في ذلك ، على سبيل المثال لا الحصر ، التطبيقات الاجتماعية (مثل Facebook و Google+) و تطبيقات مشاركة الصور (مثل Flickr و Instagram) و تطبيقات مشاركة الفيديو (مثل YouTube و Vimeo) والمدونات الصغيرة (مثل Twitter و Tumblr).

شروط الاستخدام - يحدد الأفراد والشركات التي تدير مواقع الويب ومنصات وسائل التواصل الاجتماعي القواعد التي تحكم استخدامها. و قد يطلق عليها شروط الاستخدام , أو الشروط والأحكام. يحدد الكثير أنه من خلال النشر على موقعهم على صفحة الويب ، يمنح المستخدم مشغل الموقع ترخيصاً دائماً غير قابل للإلغاء وغير حصري لاستخدام هذا المحتوى وتوزيعه لأي غاية. أفضل اهتمامات الجامعة - هي الإجراءات والسلوكيات التي تعتبر أكثر فائدة للجامعة على المدى القصير والطويل.

المستخدمون – هم الأفراد الذين يستخدمون منصات التواصل الاجتماعي.

سياسة وسائل التواصل الاجتماعي

يتوجب أن يدرك الأفراد الذين ينخرطون في وسائل التواصل الاجتماعي بهدف الترويج لجامعة University of the people أن شخصيتهم عبر الإنترنت هي انعكاس للجامعة. و قد تم تطوير هذه السياسة لمساعدة الأفراد المنتمين لجامعة University of the people في إنشاء وإدارة حساباتهم على وسائل التواصل الاجتماعي , وشخصيتهم عبر الإنترنت ، ولتحديد أفضل الممارسات السلوكية عبر الإنترنت.

حسابات مواقع التواصل الاجتماعي الخاصة بجامعة University of The People

لجامعة University of the People حسابات خاصة على مواقع التواصل الاجتماعي Facebook و Twitter و LinkedIn و Google+ و YouTube ، والتي يمكن التعرف عليها من خلال زيارة موقع جامعة University of the People. و تستخدم جامعة University of the People أيضاً علامة تصنيف رسمية #UoPeople، بالإضافة الى انها تستخدم علامات وإشارات بيانات تعريف قياسية أخرى.

لا تصادق جامعة University of the people على أي محتوى يتم نشره على أي من مواقعها على الويب أو حسابات وسائل التواصل الاجتماعي الخاصة بها بواسطة جهات خارجية ، أو أي شخص يستخدم علامات الجامعة وشراتها .

مصادقة الجامعة على منصات التواصل الاجتماعي الخارجية

لا تصادق جامعة University of the people رسمياً على أي منصات أو مجموعات وسائط اجتماعية خارجية في الوقت الحالي ، ولم تقم رسمياً بمنح استخدام اسمها أو شعارها لأي فرد ، أو مجموعة ، أو منظمة لأغراض وسائل التواصل



الاجتماعي. يعكس المحتوى الذي يظهر على مواقع الغير رسمية آراء و سياسات مالكيها و مسؤوليها ولا يعكس بالضرورة آراء أو سياسات جامعة University of the People. لا تؤيد جامعة University of the people تلك المواقع ، ولا تتحمل أي مسؤولية عن محتوى أو إجراءات هذه المواقع , ولا أي محتوى يتم إنشاؤه بواسطة المستخدم ، بما في ذلك محتوى الروابط أو محتوى الصفحات الموجودة على تلك المواقع.

دور ومسؤوليات السفراء على الإنترنت

تشرف دائرة اتصالات جامعة University of the people على وجود الجامعة على مواقع الشبكات الاجتماعية المختلفة . بالإضافة الى ذلك , يحدد مكان إطلاق الحضور الجديد والمحتوى الذي سيتم نشره على المنصات المختلفة. يتم ذلك بمساعدة السفراء عبر الإنترنت الذين يتم تعيينهم من قبل دائرة الاتصالات في جامعة University of the people, إذ يكونون المسؤولين عن تنسيق وتوزيع المحتوى الذي تقدمه الإدارة في المنتديات الجديدة والحالية ، وإنشاء محتوى جديد بالتعاون مع دائرة الاتصالات.

إن السفراء عبر الإنترنت مسؤولون عن التأكد من أن محتوهم:

- دقيقو حديث
- لا يكشف عن أي معلومات سرية تتعلق بالطلاب , وأعضاء هيئة التدريس , والموظفين , أو مصالح الجامعة المالية أو الملكية الفكرية للجامعة.
- لا ينشر أسماء , أو صورًا , أو مقاطع فيديو , أو نصوصًا , أو تسجيلات أو عروض تقديمية أو أي محتوى آخر دون موافقة كتابية صريحة من جميع الأطراف المعنية.
- لا ينطوي على انهم ممثلون رسميون للجامعة
- بل على العكس, يلتزم بسياسات جامعة University of the people وأفضل ممارسات وسائل التواصل الاجتماعي.

نشر متطلبات المستخدمين التابعين لجامعة University of the people

يخضع كل من مستخدمو حسابات وسائل التواصل الاجتماعي التابعة لجامعة University of the people ومستخدمو منصات وسائل التواصل الاجتماعي الخارجية المنتمون إلى برنامج جامعة University of the people ، للشروط المنصوص عليها في سياسة وسائل التواصل الاجتماعي لجامعة University of the people. ويخضع كذلك المستخدمون المسجلون في الجامعة لقواعد سلوك طلاب جامعة University of the people.

يجب على الموظفين , والطلاب , وأعضاء هيئة التدريس والمتطوعين في جامعة University of the people , الذين يشاركون في المحادثات عبر الإنترنت ذات الصلة بالجامعة التأكد من أن أي منشورات وتعليقات ترتبط بشكل مباشر أو غير مباشر بجامعة University of the people تتسم بما يلي:

- ان تكون محترمة , أو غير مسيئة , أو غير ضارة أو غير لائقة.
- لا تتداخل مع بيئة تعليمية معقولة
- لا يمكن اعتباره امضايقة أو تهديد



UNIVERSITY
OF THE PEOPLE
Tuition-Free Online University

- ليست تشهيرية أو بشكل اخر غير قانونية
 - ليست إباحية
 - لا تنتهك حقوق الخصوصية لطالب, واعضاء هيئة التدريس و موظفي جامعة University of the people.
 - لا تكشف عن معلومات سرية حول المنهج
 - لا تنتهك قوانين حقوق النشر
 - لا تستخدم المنصة للإدلاء ببيان سياسي
 - لا تستخدم اسم أو شعار جامعة University of the People بشكل غير لائق أو بطريقة مضللة.
 - تتماشى مع رسالة وقيم جامعة University of the People.
- لا يجوز استخدام وسائل التواصل الاجتماعي كبديل لاجراءات الموارد البشرية المعتادة في الجامعة ، و يجب ان لا يتم الإعلان عن الوظائف عبر الإنترنت دون الحصول على إذن صريح منقسم الموارد البشرية في جامعة University of the People.

أفضل ممارسات وسائل التواصل الاجتماعي

يجب أن تتيح دائرة الاتصالات أفضل الممارسات التالية للجميع السفراء عبر الانترنت , والموظفين , والطلاب وأعضاء هيئة التدريس والمتطوعين الذين يشاركون في محادثات تتعلق بجامعة University of the people عبر الانترنت:

جامعة University of the people أفضل ممارسات وسائل التواصل الاجتماعي

1. **الاستماع والتفاعل:** اضافة قيمة للمناقشة
2. **تعرف على جمهورك:** اثناء اتصالك بشبكته الاجتماعية الفريدة , افهم جمهورك في هذه الشبكة , وما الذي يتصلون به , والأشياء التي يهتمون بها.
3. **الاختصار و المحافظة على الموضوع :** في عصر وسائل التواصل الاجتماعي , حيث يكون لكل شخص رأي , غالباً ما يكون أولئك الذين يمكنهم جعل رأيهم مختصراً ودقيقاً هم الأكثر احتراماً.
4. **احتفظ بالعلامة التجارية:** إن جامعة University of the people هي أول جامعة عبر الإنترنت , غير ربحية ولا تفرض رسوم فصلية أو سنوية ومعتمدة . و تمنح درجة علمية عبر الإنترنت. الرجاء مساعدتنا في الحفاظ على هذه الصورة للتأكد من أن مجال التعليم العالي مفتوح للجميع , بغض النظر عن القيود المالية أو الاجتماعية , أو الجغرافية.
5. **تعرف متى يمكنك ان تتداول شي ما :** ستصلك ردود على مشاركاتك . اتصل بموظفي جامعة University of the people على الفور , في حال كان هنالك شخص ما يعرب عن اهتمامه بأمر انت غير متأكد من كيفية الرد عليه.
6. **اكتب بشكل صحيح ودقيق:** "الحذف" غير موجود حقاً على الإنترنت , لذا يرجى التفكير قبل النشر. قد ترغب في اضافة تاريخ إلى مشاركتك من أجل الرجوع إليها في المستقبل.
7. **تصحيح الأخطاء:** الاعتراف بالأخطاء وتصحيحها على الفور.
8. **اختلف مع الآخرين باحترام:** يمكن لبعض المواضيع أن تدعو إلى حروب الالهب . تجنّب مناقشة الأمور التي تحدثم فيها العواطف , مثل السياسة والدين.
9. **احترام حقوق النشر:** امنح دائما الرابط والتوثيق لمصادرك
10. **حافظ على تحديثنا بما هو جديد :** قم باعلامنا إذا كانت هناك أي تعليقات أو ملحوظات مثيرة للقلق على أي من مشاركاتك , أو إذا كنت تنشر ضمن منصة تواصل اجتماعي لم تنشر ضمنها من قبل , أو إذا كنت قد نشرت شيئاً جديداً ومثيراً للاهتمام و اردتنا ان نطلع عليه .

مراقبة المحتوى

تعمل دائرة اتصالات جامعة University of the People وسفرائها عبر الإنترنت بجد لتصحيح المحتوى غير الدقيق ومراقبة المحتوى المتعلق بجامعة University of the People وكذلك تدقيق و مراقبة المحتوى الذي يتم نشره من قبل



المستخدمين المنتسبين إلى جامعة University of the People. يستجيب موظفودائرة الاتصالات والسفراء عبر الإنترنت لمثل هذه الأخطاء المتعلقة بمعلومات واقعية و طلبات إزالة المحتوى المسيء.

يجب على جميع مستخدمي وسائل التواصل الاجتماعي المنتسبين الى جامعة University of the People أن يضعوا في اعتبارهم أنه من الممكن مشاركة جميع المحتوى على الفور ويصبح جزءًا من سجلهم الدائم على الإنترنت. يجب على أي شخص يستخدم وسائل التواصل الاجتماعي أن يأخذ ذلك في الاعتبار و أن يفكر حول كيفية تقديم نفسه على شبكات الإنترنت.

يجب ألا يمثل الطلاب والمتطوعون والسفراء عبر الإنترنت أنفسهم كمتحدثين رسميين للجامعة. وفي حال قام أحد أعضاء هيئة التدريس أو الموظفين في جامعة University of the People بتعريف نفسه أو نفسها على الإنترنت كعضو في هيئة التدريس أو الموظفين ضمن جامعة University of the People ، يجب عليهم توضيح أنهم لا يتحدثون نيابة عن الجامعة . وكذلك يجب على جميع المستخدمين تقديم تفسير مفتوح وصريح لدورهم وتوضيح أن الآراء التي تم التصريح بها خاصة بهم ، ما لم تكن هذه الآراء منسوخة من منشور جامعي أو موقع جامعة University of the People على صفحة الويب.

تعويضات الاطراف الاخرى

يجب ان يحصل اي عضو تدريس او موظف في جامعة University of the People على إذن من قبل الجامعة في حال عرض عليه طرف ثالث تعويض للمشاركة في منتدى عبر الإنترنت أو إعلان أو تأييد ، والا سيشكل ذلك تضاربًا في المصالح.

الظهور في الإعلام العام أو الصحافة

يجب ان يتشاور اي موظف او عضو في هيئة التدريس منتسب الى جامعة University of the People مع دائرة الاتصالات , في حال تواصل الصحافة معه بعد ان تم نشر تعليق او منشور على صفحات الانترنت يتعلق باي شكل من الاشكال بجامعة University of the People . اذ ان هذا التشاور المسبق مع دائرة الاتصالات سيضمن حدوث مراسلة متسقة .

جهات الاتصال

الرجاء التواصل مع دائرة الاتصالات في جامعة University of the People على الموقع الالكتروني : outreach@uopeople.edu. للاستفسار حول المزيد من المعلومات الخاصة بسياسات جامعة University of the People فيما يتعلق بحسابات وسائل التواصل الاجتماعي و الامتثال لسياسة وسائل التواصل الاجتماعي .